

Savonlinnan Uusi apteekki

Tietosuojaseloste

15.12.2023



SISÄLLYS

1	REKISTERINPITÄJÄ.....	3
1.1	Rekisterin yhteyshenkilö	3
2	HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS.....	3
3	REKISTERIEN NIMET.....	4
4	REKISTERIEN TIETOSISÄLTÖ	4
4.1	Lääkemääräysrekisteri	5
4.2	Asiakkuudenhallinta	5
4.3	Kelan suorakorvaus ja toimeentulolaskutus, vakuutusyhtiöt ym.....	6
4.4	Lääkityksen tarkistuspalvelu	6
4.5	Erytismääräykset	6
4.6	Verkkosivut.....	7
4.7	Kameravalvonta	7
4.8	Rekisteröintipiste	8
5	SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET	8
6	TIETOJEN LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO.....	8
6.1	Kela ja muut viranomaiset	8
6.2	Annosjakelu	8
6.3	Apteekkisopimusrekisteri.....	9
6.4	Apteekin tilausliittymä	9
6.5	Rekisteröintipiste	10
7	HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA	10
7.1	Reseptitiedot.....	10
7.2	Asiakasrekisteriasiakkaiden tiedot.....	10
7.3	Kelan suorakorvaus ja toimeentulolaskutus, vakuutusyhtiöt ym.....	10
7.4	Lääkityksen tarkistuspalvelu	11
7.5	Shengentodistukset.....	11
7.6	Kemikaalien vähittäismyynti	11
7.7	Kameravalvonta	11
7.8	Rekisteröintipiste	11
8	REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET	11
8.1	Rekisterin suojaus	11
9	REKISTERÖIDYN OIKEUDET	12
9.1	Oikeus saada pääsy tietoihin.....	12
9.2	Henkilötietojen oikaiseminen ja poistaminen	12
9.3	Oikeus käsittelyn rajoittamiseen ja vastustamisoikeus	13

9.4	Oikeus peruuttaa antamansa suostumus	13
9.5	Automaattinen päätöksenteko	13
9.6	Henkilön oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.....	14
9.7	Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.....	14
9.8	Yhteydenotot.....	14

1 REKISTERINPITÄJÄ

Savonlinnan Uusi apteekki
Leena Penttilä, apteekkari
Y-tunnus 2889532-8
Tulliportinkatu 10, 57100 Savonlinna
0400 257 502
leena.penttila@apteekit.net

1.1 Rekisterin yhteyshenkilö

Janne Lötjönen, tietosuojavastaava
Tulliportinkatu 10, 57100 Savonlinna
0400 257 502
janne.lotjonen@apteekit.net

2 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on apteekin palvelun järjestäminen asiakkaalle. Henkilötietojen käsittely perustuu yleisen tietosuojalainsäädännön ohella apteekkitoimintaa koskevaan yksityiskohtaiseen lainsäädäntöön.

Apteekki käsittelee henkilötietoja toimittaessaan lääkkeitä tai muita hoitotarvikkeita lääkkeen määräämiseen oikeutetun henkilön määräämällä reseptillä. Lääkeostoja käsiteltäessä apteekki vähentää lääkeostojen hinnasta Kelan ja vakuutusyhtiön tai työpaikkakassan maksamia korvauksia.

Lisäksi apteekki tuottaa sopimukseen tai asiakkaan suostumukseen perustuen asiakkaille erilaisia lääkehoitoon ja asiointiin liittyviä palveluita (esim. kanta-asiakkuus, laskutusasiakkuus, annosjakelu, lääkityksentarkistus, kotiinkuljetus.)

Asiakasrekisterissämme voi olla asiakas/laskutusasiakkaana tai kanta-asiakkaana. (Jatkossa ”asiakasrekisteriasiakas”). Asiakasrekisteriasiakkailta keräämme asiakas/laskutusasiakassopimuksen ja/tai kanta-asiakassopimuksen tai heidän antamansa suostumuksen rajoissa henkilötietoja, joita käytämme asiakaskokemuksen tai palvelumme parantamiseen sekä laskutukseen.

Tärkeään yleiseen etuun perustuen hoidamme muiden apteekkien kanssa lääkealan valvontaviranomaisten sekä päihdelääkärien kanssa yhdessä suunniteltua apteekkisopimusmenettelyä.

Apteekissa käsitellään myös Reseptikeskuksen käyttöön liittyviä Allekirjoitettuja reseptisuostumuksia. Sähköisestä lääkemääräyksestä annetun lain (61/2007) 18 §:n mukaan niiden rekisterinpitäjä on Kela. Ote kyseisestä Kelan rekisterin rekisteriselosteesta: *”Kun Reseptikeskukseen tallennettuja tietoja käsitellään terveydenhuollon toimintayksiköissä ja apteekkeissa tietyissä laissa säädetyissä tilanteissa, edellytetään tällöin potilaan tai tämän laillisen edustajan allekirjoittamaa suostumusta. Kela on laatinut annettavia suostumuksia varten suostumuslomakemallit. Sähköisestä lääkemääräyksestä annetun lain mukaisesti potilaiden antamat suostumukset muodostavat Kelan henkilörekisterin. Kun suostumus käytännössä annetaan tietyille terveydenhuollon toimintayksikölle, kotihoidon tai palveluasumisen palvelujen tuottajalle tai apteekille, suostumusasiakirjat on tarkoituksenmukaisinta säilyttää terveydenhuollossa, palvelujen tuottajalla tai apteekissa.”*

Henkilötietojen käsittely apteekissamme on ehdottoman luottamuksellista. Henkilöstöllä on normaalin salassapitovelvollisuuden lisäksi terveydenhuollon lainsäädäntöön perustuva elinikäinen salassapitovelvollisuus henkilön lääkkeitä ja terveydentilaa koskevien tietojen osalta.

3 REKISTERIEN NIMET

- Lääkemääräysrekisteri
- Asiakkuudenhallinta
- Kelan suorakorvaus ja toimeentulolaskutus, vakuutusyhtiöt
- Lääkityksentarkistuspalvelu
- Annosjakelu
- Apteekkisopimusrekisteri
- Verkkosivut
- Kameravalvonta
- Rekisteröintipiste

4 REKISTERIEN TIETOSISÄLTÖ

Tiedot voivat olla sekä sähköisiä että manuaalisia tallenteita.

Käsitlemme asiakkaan henkilötietoja tässä tietosuojaselosteessa eriteltyjen rekisterien ja käyttötarkoitusten mukaisesti.

4.1 Lääkemääräysrekisteri

Rekisteri sisältää tiedot apteekista toimitetuista lääkemääräyksistä sekä tiedot sellaisista ostokerroista, joista asiakas on saanut lääkekorvauksen apteekin kautta apteekkien ja Kansaneläkelaitoksen välisen suorakorvaussopimuksen perusteella. Asiakkaan ollessa laskutusasiakas kirjataan myös laskutustiedot.

Lääkemääräysrekisterissä käsitellään seuraavia henkilötietoja: henkilötunnus, nimi, sairausnumerot, lääkemääräystiedot, maksutiedot (maksusitoumukset, laskutusasiakkaat, runkosopimukset), suostumukset, mahdolliset apteekkisopimustiedot, ammattioikeutta koskevat tiedot lääkemääräyksen tekijästä, käsittelijätiedot.

Tietoja yhdistetään sähköisestä lääkemääräyksestä annetun lain (61/2007) perusteella Kansaneläkelaitoksen ylläpitämään valtakunnalliseen Kantapalveluun.

Lääkemääräysrekisteriin perustuvia tietoja säilytetään jäljempänä mainitun kohdan (7.1) mukaisesti.

4.2 Asiakkuudenhallinta

Asiakaspalvelun tukena käytetään farmaseuttisen neuvonnan ja lääketoimitusten tiedonhallinnan työkalua, jossa yhdistyvät asiakkuudenhallinta sekä erilaiset farmaseuttisessa työssä tarvittavat tietokannat. Asiakkuudenhallinta käyttää hyväkseen lääkemääräysrekisterin tietokantaa ja auttaa farmaseuttia hallitsemaan muun muassa lääkeaineiden yhteisvaikutuksia.

Asiakasrekisterissämme voi olla asiakas/laskutusasiakkaana tai kanta-asiakkaana. Asiakasrekisteriasiakkaiden osalta järjestelmä näyttää aikaisemmin toimitetut lääkkeet ja ilmoittaa niiden yhteisvaikutuksista.

Lääkemääräysrekisterin sisältämien tietojen lisäksi keräämme Kanta-asiakas -palveluita varten asiakkaan osoitteen, puhelinnumeron, sähköpostiosoitteen sekä mahdollisia muita asiakkaan antamia tietoja. Esimerkiksi lupa apteekkimme viestinnän lähettämiseen hänelle.

Asiakas/laskutusasiakasrekisteriin keräämme lääkemääräysrekisterin tietojen lisäksi seuraavat tiedot: laskunsaaja ja hänen yhteystiedot, laskutusasiakasnumero, laskutettavan tuotteen tiedot (nimi, vahvuus, pakkauskoko, tuotenumero tai apteekissa valmistetun lääkkeen koostumus, toimitettu määrä, hinta, mahd. lääkekorvauslaji), mahd. lääkärinpalkkio, ostopäivämäärä, laskutuspäivämäärä, maksupäivämäärä, mahdolliseen suoramaksuun ja e-laskuun liittyvät tiedot.

Asiakasrekisteriasiakkaaksi liittyminen vaatii sopimuksen asiakkaan ja apteekin välillä. Asiakasrekisteriasiakas voi olla myös kotiinkuljetusasiakas jolloin asiasta sovitetaan erillisellä sopimuksella, joka mahdollistaa myös puhelinasioinnin.

Laskutuksesta syntyvä kirjanpitomateriaali sisältää asiakkaan nimitiedon ja laskutuksen summat. Tietoja käsittelevän tilitoimiston kanssa on solmittu tietojenkäsittelysopimus.

Asiakastiedot, jotka ovat sidottu asiakasrekisteri -asiakkuuteen säilytetään asiakassuhteen päättymiseen saakka, ellei asiakas ole pyytänyt toisin, tai lakiin perustuvan ajan. Asiakasrekisteri -asiakkuuteen liittyvät tiedot säilytetään jäljempänä mainitun kohdan (7.2) mukaisesti.

4.3 Kelan suorakorvaus ja toimeentulolaskutus, vakuutusyhtiöt ym

Kelan suorakorvaus- ja toimeentulolaskutuksen, kunnan toimeentulotukilaskutuksen, edunvalvontalaskutuksen ja vakuutusyhtiöiden laskutuksen vuoksi käsitellään ja tallennetaan henkilötietoja sopimukseen perustuen.

Näihin liittyvät tiedot säilytetään jäljempänä mainitun kohdan (7.3) mukaisesti.

4.4 Lääkityksen tarkistuspalvelu

Lääkitysentarkistuspalvelun tarkoituksena on auttaa asiakasta lääkkeenoton tarkoituksenmukaisessa toteutuksessa ja varmistaa lääkehoidon turvallisuus mahdollisten yhteisvaikutusten, päällekkäislääkityksen ja asiakkaalle sopimattomien lääkkeiden välttämiseksi. Lääkitysentarkistuspalvelusta tehdään asiakkaan kanssa erillinen sopimus.

Lääkityksen tarkistuspalvelusta syntyvät tiedot säilytetään jäljempänä mainitun kohdan (7.4) mukaisesti.

Lääkityksen tarkistuspalvelun Informointiseloste on saatavilla apteekistamme.

4.5 Erityismääräykset

Apteekilla on myös muita lakiin perustuvia tehtäviä, kuten Schengen-todistusten myöntäminen ja myrkyllisten kemikaalien luovuttaminen, jotka edellyttävät henkilötietojen käsittelyä.

Schengen-sopimuksessa säädetään todistuksesta, jolla yksityishenkilön tulee osoittaa mukanaan kuljettamiensa huumaavien tai psykotrooppista ainetta sisältävien lääkkeiden tarpeellisuus matkustaessaan Schengen-alueella. Apteekki voi antaa todistuksen Suomessa vakituisesti asuvalle henkilölle. Tässä yhteydessä apteekki käsittelee seuraavia henkilötietoja: lääkepakkaus, lääkemääräys, matkustusasiakirja, passi tai henkilökortin tiedot. Apteekki ei tallenna tässä yhteydessä tietoja apteekin rekistereihin, mutta kopiot säilytetään jäljempänä mainitun kohdan (7.5) mukaisesti.

Myrkyllisten ja erittäin myrkyllisten kemikaalien käsittelystä apteekki säilyttää seuraavat tiedot: Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, kemikaalin nimi ja määrä sekä käyttötarkoitustiedot. Tiedot säilytetään jäljempänä mainitun kohdan (7.6) mukaisesti.

4.6 Verkkosivut

Apteekin Internetsivustojen käytitiedot voidaan tallentaa järjestelmäämme evästeiden kautta. Tallentamisen tarkoituksena on kohdentaa asiakkaalle paremmin kiinnostavia viestejä sekä parantaa asiakaskokemusta ja kehittää palvelua. Evästeiden käyttäminen näihin tarkoituksiin edellyttää aina asiakkaan antamaa suostumusta. Emme käytä evästeiden avulla kerättyä profiloititietoa sinua koskevan päätöksenteon perusteena.

Evästeet ovat pieniä tekstitiedostoja, jotka tallennetaan tietokoneellesi tai muulle päätelaitteellesi, kun käyt verkkosivulla. Jokaisella myöhemmällä vierailukerrallasi ne lähetetään takaisin verkkosivullemme tai toiselle verkkosivulle, joka tunnistaa evästeen.

Evästeiden avulla pystymme mm. tunnistamaan laitteesi palatessasi sivulle, muistamaan mieltymyksesi ja valintasi, parantamaan käyttökokemustasi sekä mukauttamaan mainoksiamme sivuillamme sekä mahdollisissa muissa palveluissa.

Verkkosivun yhteydenotto -lomakkeella tulleita viestejä ei säilytetä muulloin kuin asian selvittämisen vuoksi ja sen vaatiman ajan.

4.7 Kameravalvonta

Suoritamme tiloissamme turvallisuuden ja oikeusturvan varmistamiseksi kameravalvontaa. Kameravalvontatiedot sisältävät tiedot kameroiden valvonta-alueella liikkuvista henkilöistä. Videokuvan lisäksi rekisteriin tallentuu tapahtumien päivämäärä ja kellonaika. Henkilöiden puhetta emme kameravalvonnan yhteydessä tallenna.

Kameravalvonnan tallenteista syntyvän rekisterin tietosisältö on asianmukaisesti suojattu ja pääsy tallenteisiin on vain sellaisilla apteekin tai palveluntarjoajan henkilöstön jäsenillä, joiden työtehtävien kannalta se on välttämätöntä. Kameravalvontatallenteet voidaan luovuttaa viranomaisille rikosepäilyn seurauksena sovellettavaa lainsäädäntöä noudattaen.

Tiedot säilytetään jäljempänä mainitun kohdan (7.7) mukaisesti.

4.8 Rekisteröintipiste

Apteekkimme toimii Digi- ja väestöviraston rekisteröintipisteenä. Rekisteröintipiste toiminnasta ei talleteta apteekin omiin rekistereihin tietoja. Toiminnasta syntyvä henkilötietoja sisältävä materiaali säilytetään apteekissa DVV:n ohjeiden mukaisesti jäljempänä mainitun kohdan (7.8) mukaisesti.

5 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

- Kansaneläkelaitoksen Kanta-palvelun tiedot
- Kansaneläkelaitoksen suorakorvaustiedot
- asiakkaan, omaisen tai edunvalvojan antamat tarpeelliset terveystiedot
- työntekijän havaintoihin liittyvät asiakkaan hoitamiseen liittyvät tiedot
- asiakkaan suostumuksella tai asiakkaan kanssa tehdyn sopimuksen perusteella saadut tiedot

6 TIETOJEN LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO

6.1 Kela ja muut viranomaiset

Tietoja yhdistetään sähköisestä lääkemääräyksestä annetun lain (61/2007) perusteella Kansaneläkelaitoksen ylläpitämään valtakunnallisiin palveluihin. Näitä palveluita ja niiden tarjoajia ovat reseptikeskus, sairausvakuutuskorvaus ja toimeentulolaskutus sekä vakuutusyhtiöt.

Järjestelmä tarkistaa Valviran ylläpitämästä sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilörekisteristä ammattioikeutta koskevia tietoja.

6.2 Annosjakelu

Apteekin tarjoama annosjakelupalvelua käyttävä asiakas saa lääkkeensä apteekista koneellisesti pakattuna kerta-annospusseihin kahdeksi viikoksi kerrallaan. Palvelu perustuu asiakkaan ja apteekin väliseen sopimukseen.

Apteekki siirtää annosjakeluasiakkaistaan seuraavia tietoja annosjakelutoimittajalleen PharmaDos Oy:lle; nimi, henkilötunnus ja lääkitystiedot. PharmaDos oy käsittelee luovutettuja henkilötietoja apteekin ja heidän kanssaan solmitun Tietojenkäsittelysopimuksen mukaisesti.

6.3 Apteekkisopimusrekisteri

Reseptinkäsittelyn yhteydessä käsittelemme henkilötietoja myös ns. apteekkisopimusmenettelyssä. Apteekkisopimusmenettelyllä tarkoitetaan henkilön ja hänen lääkärinsä yhdessä tekemää lääkehoitosopimusta, jonka tehtävänä on auttaa päihde- tai lääkeriippuvuudesta kärsiviä potilaita vierottumaan suunnitelmallisen lääkehoidon avulla. Allekirjoittamalla apteekkisopimuksen potilas sitoutuu menettelyyn, jossa väärinkäyttöön soveltuvia lääkevalmisteita määrätään vain yhden lääkärin tai hoitopaikan toimesta ja niitä voi noutaa vain yhdestä potilaan itse valitsemastaan apteekista.

Potilaan allekirjoittaman apteekkisopimuksen perusteella sopimukseen kirjattu apteekki voi

- tallentaa tiedot hänen apteekkisopimuksestaan asiakasrekisteriinsä,
- välittää tietoa hänen tilanteestaan hoitavalle lääkärille sekä
- tiedottaa hoitosopimuksen olemassaolosta muita apteekkeja tietoturvallisella tavalla

Apteekkien välisessä tiedonvälityksessä apteekkien välillä käytetään ns. Apteekkisopimusjärjestelmää, jossa kukin järjestelmään liittynyt apteekki toimii rekisterinpitäjänä omien apteekkisopimusasiakkaiden henkilötietojen osalta. Järjestelmän teknisestä ylläpidosta huolehtii apteekin toimeksiannosta Suomen Apteekkariliitto. Järjestelmään kirjataan sopimuspotilaan henkilötunnus sekä sopimuksen alkamis- ja päättymistiedot. Apteekkisopimuksen päätyttyä kaikki sopimukseen liittyvät tiedot poistetaan.

Menettelyssä on välttämätöntä käsitellä myös muiden kuin apteekkisopimusasiakkaiden tietoja. Päihde- ja lääkeriippuvuus on merkittävä yhteiskunnallinen ongelma, jolloin menettelyllä saavutettava tärkeä yleinen etu puoltaa menettelyn järjestämistä em. tavalla. Menettelyyn on saatu lainsäädäntöön perustuva tuki myös terveydenhuollon poliittisesta ohjauksesta ja toimeenpanosta vastaavalta Sosiaali- ja terveysministeriöltä. Apteekin reseptinkäsittelyjärjestelmä tarkistaa automaattisesti kaikkia ns. pkv- ja huumausainelääkkeitä sisältäviä reseptejä toimitettaessa Apteekkisopimusjärjestelmästä, onko käsiteltävän reseptin haltijalla voimassa olevaa apteekkisopimusta jossakin järjestelmässä mukana olevassa apteekissa. Mikäli henkilöllä on sopimus toisen apteekin kanssa, käsitteijä saa tästä ilmoituksen ja ohjaa henkilön hakemaan lääkkeen sopimusapteekista. Kyselyitä tai niiden tuloksia ei tallenneta apteekkiin eikä Apteekkisopimusjärjestelmään.

6.4 Apteekin tilausliittymä

Tilausliittymä (EasyMedi) on tarkoitettu hoitoyksikön ja apteekin väliseksi tilauskanavaksi. Tilausliittymän kautta hoitoyksikkö tilaa asiakkaansa lääkkeet. Tilaus sopimus perustuu terveydenhuollon asiakkaan apteekille antamaan suostumuk-

seen tai terveydenhuollon asiakkaan ja hoitoyksikön väliseen sopimukseen. Tilausliittymän kautta siirtyy apteekille seuraavat tiedot: nimi, henkilötunnus, lääketytiedot, muut asiakkaan antamat lisätiedot. Erillinen tietosuojaseloste on apteekissamme.

6.5 Rekisteröintipiste

Asiakkaan antamat tiedot välitetään DVV:lle Rekisteröintitoiminnan mukaisesti varmennekortin valmistusta varten.

7 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA

7.1 Reseptitiedot

Reseptitiedot ovat järjestelmässä käytettävissä 26 kuukautta.

Apteekilla on lakisääteinen (Fimean määräys 2/2016): Lääkkeiden toimittaminen velvoite säilyttää Reseptipäiväkirja 5 vuotta, huumausainelääkemääräys vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana se on toimitettu sekä erityisluvut tulee säilyttää viisi vuotta. Lisäksi apteekissa tulee olla jäljitettävissä viiden vuoden ajalta tiedot kenelle, kenen määräyksestä ja milloin apteekista on toimitettu reseptilääkevalmisteita erityisluvilla ja määräaikaisilla kulutukseen luovutusluvilla.

7.2 Asiakasrekisteriasiakkaiden tiedot

Asiakasrekisteriasiakkaan tiedot säilytetään järjestelmässä 2 vuotta ellei asiakas muuta ilmoita tai ei ole asioinut apteekissamme sopimukseen liittyen. Laskut säilytetään laskutusvuoden + vuoden mikäli laskut on maksettu. Mikäli on maksamattomia saatavia, niihin kohdistuva tiedot säilytetään perintään tarvittavan ajan. Päättäneet sopimukset arkistoidaan paperisena apteekissa korkeintaan 2 vuotta. Kirjanpito materiaali, sisältää asiakkaan nimen ja summan, säilytetään lakiin perustuen 6 vuotta.

7.3 Kelan suorakorvaus ja toimeentulolaskutus, vakuutusyhtiöt ym.

Vakuutusyhtiöiden, kunnan toimeentulotuen ja edunvalvonnan sopimusten säilytysaika määräytyy sopimusten/maksusitoumusten voimassaoloajan mukaisesti. Kelan suorakorvaus ja toimeentulotukilaskutus ja muut em. tahojen laskutustiedot säilytetään järjestelmässä laskutuksen mukaisesti kahden vuoden ajan.

7.4 Lääkityksen tarkistuspalvelu

Palvelun tuottamista varten käytettävät henkilötiedot ja tarkistuspalvelussa syntyneet tiedot poistetaan rekisteristä asiakkaan irtisanoessa sopimuksen tai viimeistään palvelun tuottamista seuraavan vuoden lopussa. Tietojen säilytysaika on vuosi, jotta voidaan tarvittaessa vastata hoitavan lääkärin esittämiin kysymyksiin.

7.5 Shengentodistukset

Schengen-todistusten kopiot säilytetään apteekissa 1 vuosi todistuksen voimassaolopäivämäärästä. (STM kirje 14.1.2003)

7.6 Kemikaalien vähittäismyynti

Apteekilla on lakiin perustuva säilytysvelvollisuus apteekista toimitetuista kemikaalien vähittäismyynnistä. Apteekki säilyttää tiedot viisi vuotta.

7.7 Kameravalvonta

Kameravalvonnan tallenteita säilytetään kaksi viikkoa, jonka jälkeen tiedot poistetaan.

7.8 Rekisteröintipiste

Rekisteröintipistetoiminnasta syntynyt materiaali säilytetään rekisteröintipisteessä eli apteekissa 12 vuotta tai apteekkarin vaihtumiseen asti. Tällöin materiaali lähetetään DVV:lle arkistoitavaksi.

8 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Kaikkia rekisterissä olevia tietoja käsitellään luottamuksellisesti.

8.1 Rekisterin suojaus

Apteekki toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen käsittelytoimintojen yhteydessä erityisesti henkilötietojen tietoturvaloukkauksilta suojautumiseksi. Ainoastaan apteekin henkilöstöllä ja apteekin valitsemalla tietojärjestelmätoimittajalla alihankkijoineen on pääsy järjestelmään.

Henkilöstöä ja alihankkijoita koskee sopimusperusteinen ja/tai lakisääteinen salsapitovelvollisuus. Järjestelmän käyttöön ja käsittelyyn oikeutettuja ovat ainoastaan sellaiset henkilöt, jotka työnsä puolesta tarvitsevat henkilötietoja. Järjestelmän käyttö vaatii henkilökohtaista tunnusta ja vahvaa salasanaa.

9 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

9.1 Oikeus saada pääsy tietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada meiltä vahvistus siitä, käsitelläänkö apteekissamme henkilötietojasi. Mikäli käsittelemme henkilötietojasi, sinulla on oikeus tarkistaa itseäsi koskevat henkilötiedot. Voit esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti apteekkarille tässä tietosuojaselosteessa esitettyyn osoitteeseen tai sähköpostiosoitteeseen. Toteutamme tarkastusoikeutesi viipymättä, kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä.

Toimitamme tiedot sinulle yhtenä jäljennöksenä henkilökohtaisesti henkilöllisyyden todistamista vastaan tai muulla tavalla suojatusti luotettavaa tunnistamista käyttäen. Sähköiseen pyyntöön vastataan sähköisesti, jos tämä on tietoturvan näkökulmasta mahdollista.

Tiedot antaa apteekkarin määräämä apteekin henkilökuntaan kuuluva proviisori tai farmaseutti. Tarkastuspyyntö on maksuton. Poikkeuksena on tilanne, jossa rekisteröidyn pyyntö on ilmeisen perusteeton tai kohtuuton (esim. pyyntöjä esitetään toistuvasti). Tällöin apteekki voi rekisterinpitäjänä periä kohtuullisen maksun tai kieltäytyä suorittamasta pyyntöä

9.2 Henkilötietojen oikaiseminen ja poistaminen

Rekisteröity voi pyytää virheellisen tiedon korjaamista. Havaitun virheellisen tiedon voimme korjata saatuaamme oikean tiedon sinulta tai muusta luotettavasta lähteestä.

Rekisteröidyllä on oikeus saada itseään koskevat henkilötiedot poistetuksi rekisteristä sovellettavassa tietosuojalainsäädännössä säädettyjen edellytysten täyttyessä.

Sinulla on oikeus saada itseäsi koskevat henkilötiedot poistetuksi rekisteristä (oikeus tulla unohdetuksi) säilytysajan päätyttyä, jos henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten henkilötiedot on kerätty, vastustat käsittelyä, jolle ei ole perusteltua syytä, suostumukseen perustuneen käsittelyn osalta suostumus on peruutettu tai henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti tai apteekki on lain mu-

kaan velvollinen poistamaan tiedot. Rekisterinpitäjänä apteekkari päättää kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä noudattaen tietojen poistamisesta ilman aiheutonta viivytystä.

Asiakas ei kuitenkaan voi pyytää esimerkiksi reseptilääkeostoihin liittyvien tietojen poistamista, koska niiden käsittely ei perustu suostumukseen, vaan lakiin.

9.3 Oikeus käsittelyn rajoittamiseen ja vastustamisoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä sovellettavassa tietosuojalainsäädännössä säädettyjen edellytysten täytyessä.

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointia varten.

Sinulla on oikeus vaatia apteekkia rajoittamaan henkilötietojesi käsittelyä, kun:

- odotat vastaustamme tietojesi oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön,
- käsittely on lainvastaista ja vastustat henkilötietojesi poistamista ja vaadit sen sijaan niiden käytön rajoittamista,
- apteekki ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta sinä tarvitset niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi,

Jos käsittelyä on rajoitettu edellä mainituilla perusteilla, näitä henkilötietoja saa, säilyttämistä lukuun ottamatta, käsitellä ainoastaan sinun suostumuksellasi tai oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi tai toisen luonnollisen henkilön tai oikeushenkilön oikeuksien suojaamiseksi tai tärkeää yleistä etua koskevista syistä.

9.4 Oikeus peruuttaa antamansa suostumus

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa tai muuttaa antamaansa suostumusta milloin tahansa. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettun käsittelyn lainmukaisuuteen.

9.5 Automaattinen päätöksenteko

Rekisteröidyllä on oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin, ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.

Edellä olevaa ei sovelleta, jos päätös on välttämätön rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välisen sopimuksen tekemistä tai täytäntöönpanoa varten tai perustuu rekisteröidyn nimenomaiseen suostumukseen taikka jos päätös on hyväksytty rekisterinpitäjään sovellettavassa lainsäädännössä.

9.6 Henkilön oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada suostumuksensa tai rekisterinpitäjän kanssa olevan sopimuksen perusteella käsitellyt henkilötietonsa siirrettyä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista.

Jos siirto ei ole teknisesti mahdollista tai turvallista, voit itse toimittaa tarkastusoikeuden nojalla vastaanottamasi omat henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle niin halutessasi.

9.7 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (Tietosuojavirasto, Ratapihantie 9, PL 800, 00521 Helsinki tai tietosuoja@om.fi), jos apteekki ei rekisterinpitäjänä ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

9.8 Yhteydenotot

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa autamme sinua mielellämme. Yhteydenotot pyydämme kirjallisena postitse tai sähköpostilla toimitettuna. Yhteystiedot löydät kohdasta 1. Rekisterinpitäjä.